DIRETORIA ACADÊMICA

PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

Programa Estágio Docente - PED



VERSÃO 1.0 01/03/2019

PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

PROGRAMA DE ESTÁGIO DOCENTE

APRESENTADO POR: BÁRBARA LONGO PED PRPG/UNICAMP

SUMÁRIO

PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	1
VISÃO GERAL	1
1. DESCRIÇÃO	1
2. OBJETIVO	1
3. PÚBLICO ALVO	1
4. PRÉ-REQUISITOS	1
4.1 COMISSÃO AVALIADORA PED	1
4.2 GESTOR PED	1
4.3 COMISSÃO COORDENADORA PED	1
4.4 COMISSÃO PED UNIDADES DE ENSINO E PESQUISA	2
5. FLUXOGRAMA	2
6. PROCEDIMENTOS	2
6.1. ACESSO DISCENTES	2
6.1.1. ABA "I <mark>NSCRIÇÃO"</mark>	2
6.1.2. ABA "CONFIRMAR PARTICIPAÇÃO"	6
6.1.3 ABA "ATUA <mark>LIZAR DAD</mark> OS BANCÁRIOS"	
6.1.4 ABA "RELAT <mark>ÓRIO FIN</mark> AL ALUNO"	
6.1.5 ABA "CONS <mark>ULTAR I</mark> NSCRIÇÃO"	
7. AÇ <mark>ÕES EM</mark> CASO D <mark>E NÃO</mark> CONFORMIDADE	
8. REFERÊNCIAS	
RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO DOCUMENTO	
REVISÃO	

PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

VISÃO GERAL					
Versão nº	Data da versão	Revisado por:	Revisado em:		
01	11/03/2019	Lilian/Bárbara	11/04/2019		
		·			

1. DESCRIÇÃO

Reserva-se aos alunos de mestrado ou doutorado para exercerem o estágio em atividades de docência através do programa, podendo ou não receber um auxilio financeiro para tal.

2. OBJETIVO

Disseminar o uso das aplicações disponíveis no SIGA para participação no programa de estágio docente.

3. PÚBLICO ALVO

Docentes, discentes e f<mark>uncionári</mark>os.

4. PRÉ-REQUISITOS

4.1 COMISSÃO AVALIADORA PED

- Ter acesso ao sistema SIGA;
- Ser docente
- Estar cadastrado na Comissão Avaliadora PED

4.2 GESTOR PED

- Ter acesso ao sistema SIGA;
- Ser responsável pela gestão do processo PED

4.3 COMISSÃO COORDENADORA PED

- Ter acesso ao sistema SIGA;
- Estar cadastrado na Comissão Coordenadora PED

4.4 COMISSÃO PED UNIDADES DE ENSINO E PESQUISA

- Ter acesso ao sistema SIGA;
- Estar cadastrado na Comissão PED Unidade;
- Respeitar as regras para composição da Comissão estabelecida na Resolução GR-48, de 19-12-2018.

5. FLUXOGRAMA



bizagi

6. PROCEDIMENTOS

6.1 ACESSO DISCENTES

6.1.1 Aba "Inscrição"

Após login no sistema SIGA, acessar o menu PED, clicar em "Inscrição";

	- n ×
I Diretoria Acadêmica da Unicamp X +	
← → C ↑ ♠ https://devapp05.dac.unicamp.br/siga/nucleo/protected/index.xhtml?cid=75	🕶 🛧 👯 🖬 🕕 🗄
👬 Apps 👔 Facebook 👔 Facebook 🖈 Bookmarks 🦕 dev05 🕒 DevOps - DAC 🏠 Redmine 🗰 PED - To BE 🚺 Pågina inicial do Yo 🕼 CodCad	
Sistema de Gestão Acadêmica	
Diretoria Académica	
Cadastros Consultas Documentos Matrícula Vestibular Vida Acadêmica Teste de Proficiência PED	
Siga - Sistema de Gestão Acadêmica	Sua sessão expira em: 29min02
Este novo sistema contempla: Atualizar Dados Bancários	
Cadastro de alunos, que permite a atualização dos dados cadastrais do aluno e atualização de foto.	
Consultar documentos emitidos.	
Geração e inclusão de documentos de alunos SEESP.	
Inserir documentos para ingresso vestibular COMVEST.	
Plano de Estudos do PAA.	
Desistência do vestibular e de matrícula como estudante especial.	
Visualizar dados de teses.	
Teste de Proficiência.	
© 2019 Unicame/Diratoria Acadêmica Todoc oc diraitor reconsuldor vdov nod r20750 d201002251200 huild naturano schama	- SSEC ACADEATSCALCACDEATSCA
🕱 Diretoria Acadêmica da Unicamp x 🕂	- 🗆 X
E Diretoria Acadêmica da Unicamp × +	- □ ×
Toiretoria Acadêmica da Unicamp X + ← → C △	- C X
Toiretoria Acadêmica da Unicamp X +	- C X
	- C ×
Toiretoria Académica da Unicamp X +	- C X x V C C C C C C C C C C C C C C C C C C
	- C X Trello » Cutros favoritos Legenda Sair do sistema C C C C C Sua sessão expira em: 29min41
Toretoria Académica da Unicamp × +	- C X Trello » Outros favoritos Legenda Sair do sistema C C C C C C C C C C C C C C C C C C C
	- C X Trello » Cutros favoritos Legenda Sair do sistema C C C C C C Sua sessão expira em: 29min41
Toiretoria Académica da Unicamp X + + + + -	- C X Trello » Outros favoritos Legenda Sair do sistema O O O O O O O O O O O O O O O O O O O
Toiretoria Académica da Unicamp X + + + + -	- C X Trello » Outros favoritos Legenda Sair do sistema CONTRACTOR Sua sessão expira em: 29min41
Toiretoria Académica da Unicamp × + ← → C	- C X Trello » Outros favoritos Legenda Sair do sistema C A A C C Legenda Sair do sistema Sua sessão expira em: 29min41
Toiretoria Académica da Unicamp X +	- C ×
Toretoria Académica da Unicamp X	Trello Trell
Toiretoria Académica da Uhicamp X +	Trello Trell
 Toretoria Académica da Unicamp: X 4	
 Toretoria Académica da Unicamy: x + → C	Trello Trell
 ■ Diretoria Académica da Unicam: × + 	
 Ciretoria Académica da Unicam: X + Appe Appe Facebook Bookmarks devOgs - DAC Redmine PED-To BE Pégina inicial do Yo (C) CodCad Vestibular Appe Facebook Bookmarks devOgs - DAC Redmine PED-To BE Pégina inicial do Yo (C) CodCad Vestibular Vestibular Vestibular Vestibular Vestibular Vestibular Periodo Letivo: Semestre/2019 Você não possui inscrições Vestibular Vestibular	
Orteroia Acadêmica da Unicar; X + + + -	
Pretoria Académica da Unicarry: X +	Trello Trell

🕱 Diretoria Acadêmica da Unicamp 🗙 🕂	- 🗆 X
← → C ↑ https://devapp05.dac.unicamp.br/siga/nucleo/protected/ped/inscricao/selecionar_unidade_ensino.xhtml?cid=62	☆ 🐺 🖪 📵 🗄
🔢 Apps 👔 Facebook 👔 Facebook ★ Bookmarks 🗧 dev05 🌓 DevOps-DAC 🏠 Redmine 🗯 PED-To BE 💶 Página inicial do Yo 🕼 Co	dCad 🚺 Vestibular Trello 🛛 » 🛛 🛄 Outros favoritos
	Legenda Sair do sistema
Arrie Sistema de Gestão Acadêmica	
Cadastros Consultas Documentos Matrícula Vestibular Vida Acadêmica Teste de Proficiência PED	UNELAND
Inscrição	Sua sessão expira em: 29min18
Nova inscrição	
Para qual unidade de ensino você deseja se inscrever?	
FEA - Faculdade de Engenharia de Alimentos	
Continuar Cancelar	
© 2018 Unicamp/Diretoria Acadêmica - Todos os direitos reservados. vdev_ped r30759 d201902251209	build pabueno schemas SSEG ACADFAISCA GACDFAISCA
 Selecionar para qual unidade você deseja se inscrever: 	
Clicar em "Continuar":	
	Leanda Sair do sistem.
Sistema de Gestão Acadêmica	<u>0000</u>
Cadastros Conseltas locumentos Matricula Vestilular Tida Acatómica Teste le Proficência PED	Sus sessio expira em: 25min5
Adicionar Discipinas Campos exhautinos	
Perioto letivo Unidale 16. Semestre/2019 Facullade de Giências Farmacêuticas	
Informe as disciplinar a que resegia se inscrever ao PHD	
Informe as disciplinar a gue reseja ou incorruer so PD	
Triforma as disciplina a que reseja eu incorreur so PPD • Códego ou parte do tome de disciplina • Códego	
Informe as disciplina a que respis su incorruer so PFD • Códgo ou parte do tome de disciplina • Códgo ou parte do tome de di	
Informe as disciplina a que reseja su incorruer ao PFD Código ou parte do some és disciplina Código ou parte do some és disciplina Código cu parte	
Informe as discription a gue (respin se incorrer as PFD) Codego ou parts do tome de discription	
Informa as discription a que reagin se incersor as MPD Codego ou parte do tome de disopira Codego ou parte do tome de d	
Informa su discritanza a que reagia su interneur na IRID Código ou parte do tomo et discritan Código ou parte do tomo et discritan Código ou parte do tomo et discritan Parte do tomo et discritan Parte do tomo et discritan Parte do tomo et discritan Comandos partes Comandos Com	
Informação a guar da some at sensor Compose Informações paras Informações paras Infor	
Informa da diopítica a que reagia se interneur na PRO Colegia ou parte do tome de largella Colegia ou parte do tome de largella Colegia de largella Persona managolas Persona managolas Persona managolas Persona managolas Colema polas Colema pola Sector a managola de largella Colema pola Sector a managola de largella Sector a managola de la	
Informa da diorphilare a que reveiga se interneur na reforma- Codego ou parte do tome el dengra Codego ou parte do tome el dengra Codego ou parte do tome el dengra Persona managoda Persona Persona	
Informe aux discription a que reagin se incorrerer na MD Codego ou parte do tome di diagonaria Contractore sprane Product code discription Product code discription Contractore Contractore De reactore De re	

Salvar Cancelar

- Informe o Código ou parte do nome da disciplina em que deseja se inscrever;
- Clicar em "Incluir";

All and	Comissão de Graduação de Farmácia							
Image:	FR507 - Introdução à Quimica Farmacê	* Ordem de preferência?	FR725 - Biotecnologia	Ordem de preferência?				
And and a set of the set of th	Não V	1º opção 🔻	Não Y	2ª opção 🔻				Sua sessão expira em: 2
Improve the second s	Informações gerais							
Informe se tem preferência por turma e a ordem de preferência; Informe se tem preferência por turma e a ordem de preferência; Informe se tem preferência por turma e a ordem de preferência; Informe se tem preferência por turma e a ordem de preferência; Informe se tem preferência anterior; Informe se possui experiência anterior; Caso seja bolsista; informe a agência de fomento; Informe se possui experiência anterior; Caso possua experiência anterior; Informe se possui experiência anterior; Informe o Tipo de PED: B ou C; Informe o Tipo de PED: B ou C; Informe o Tipo de PED: B ou C; Informe o link para curriculo Lattes; Coloque os dados em observação, conforme edital da Unidade escolhid; Clicar em "Salvar"; Informe o Tipo de PED: E ou C; Informe o Tipo de PED: B ou C; I	* É Bolsista?	Agência de fomento:		~				
A de submit de later de later de la de la de later de la de la de later de la de la de later de la de later de la de later de la de la de la de la de la de la de later de la de l	Possui experiência anterior?	Experiência anterior:		- Comprovante de exc	periência anterior:			
	Sim 🔻	Aulas na Universidade Meto	dista	Comprovante car	rregado	l		
				Características do Formato de arquiv	arquivo 10: pdf;			
Informe se tem preferência por turma e a ordem de preferência; Informe se tem preferência por turma e a ordem de preferência; Informe se tem preferência anterior; Caso seja bolsista, informe a agência de fomento; Informe se possui experiência anterior; Caso possu experiência experiência; Informe o link para currículo Lattes; Clicar em "Salvar"; Cuere experience estere ester				Tamanho do arquiv	vo: 2048 MB (1024 Kbytes = 1 Megabyte);			
Verified enteriore en	_			+ Arquivo				
Informe se tem preferência por turma e a ordem de preferência; Informe se tem preferência por turma e a ordem de preferência; Informe se tem preferência por turma e a ordem de preferência; Informe se dolsista; Caso seja bolsista, informe a agência de fomento; Informe se possui experiência anterior; Caso possua experiência anterior; Caso possua experiência anterior; Informe se aceita ser voluntário (PED sem auxílio financeiro); Informe o Tipo de PED: B ou C; Informe o Tipo de PED: B ou C; Informe o Ink para currículo Lattes; Coloque os dados em observação, conforme edital da Unidade escolhida; Clare em "Salvar"; Informe o Ink para (Informe) (Inf	Ŷ							
And the set of the	Aceita ser voluntário: Tipo PED: Selecione uma opção V C	* Link curricul http://busca	o Lattes: atextual.cnpq.br/buscatextual/visualizaci	л.do?id=к				
Informe se tem preferência por turma e a ordem de preferência; Informe se tem preferência por turma e a ordem de preferência; Informe se é bolsista; Caso seja bolsista, informe a agência de fomento; Informe se possui experiência anterior; Caso possua experiência anterior; Carregue no sistema o comprovante de experiência; Informe se aceita ser voluntário (PED sem auxílio financeiro); Informe o link para currículo Lattes; Coloque os dados em observação, conforme edital da Unidade escolhida; Cicar em "Salvar"; Informe o link para currículo Lattes; Coloque os dados em observação, conforme edital da Unidade escolhida; Cicar em "Salvar"; Informe o link para currículo Lattes; Coloque os dados em observação, conforme edital da Unidade escolhida; Cicar em "Salvar"; Informe o link para currículo Lattes; Sterme de Gestão Académica Informe o link para currículo Lattes; Sterme de Gestão Académica Informe o link para currículo Lattes; Coloque os dados em observação, conforme edital da Unidade escolhida; Cicar em "Salvar"; Informe o link para currículo Lattes; Sterme de Gestão Académica Informe o link para currículo Lattes; Coloque os dados em observação, conforme edital da Unidade escolhida; Cicar em "Salvar"; Informe o link para currículo Lattes; Coloque os dados em observação, conforme edital da Unidade escolhida; Coloque os destava e destav	Observações							
I de la comparison d		x						
 Informe se tem preferência por turma e a ordem de preferência; Informe se é bolsista; Caso seja bolsista, informe a agência de fomento; Informe se possui experiência anterior; Caso possua experiência anterior; Caso possua experiência anterior; Caso possua experiência anterior; Caso possua experiência anterior; Carregue no sistema o comprovante de experiência; Informe se aceita ser voluntário (PED sem auxílio financeiro); Informe o Tipo de PED: B ou C; Informe o link para currículo Lattes; Coloque os dados em observação, conforme edital da Unidade escolhida; Clicar em "Salvar"; 	B I := - E - E Normal	•						
	1							
Informe se tem preferência por turma e a ordem de preferência; Informe se tem preferência por turma e a ordem de preferência; Informe se é bolsista; Caso seja bolsista, informe a agência de fomento; Informe se possui experiência anterior; Caso possua experiência anterior; Caso possua experiência anterior; Caso possua experiência anterior; Caso possua experiência anterior; Carregue no sistema o comprovante de experiência; Informe se aceita ser voluntário (PED sem auxílio financeiro); Informe o Tipo de PED: B ou C; Informe o link para currículo Lattes; Coloque os dados em observação, conforme edital da Unidade escolhida; Clicar em "Salvar"; Informe Cesto Academic								
Informe se tem preferência por turma e a ordem de preferência; Informe se tem preferência por turma e a ordem de preferência; Carse de bolsista; Caso seja bolsista, informe a agência de fomento; Carregue no sistema o comprovante de experiência; Carregue no sistema o comprovante de experiênci; Carregue no sistema o comprovante de experiência; C								
In a construction of the second description of the second descripti								
<form></form>	body p							4
 Informe se tem preferência por turma e a ordem de preferência; Informe se é bolsista; Caso seja bolsista, informe a agência de fomento; Informe se possui experiência anterior; Caso possua experiência anterior, informe a experiência; Carregue no sistema o comprovante de experiência; Informe se aceita ser voluntário (PED sem auxílio financeiro); Informe o Tipo de PED: B ou C; Informe o link para currículo Lattes; Coloque os dados em observação, conforme edital da Unidade escolhida; Clicar em "Salvar"; 	Mum Histórico Escolar Geral atualizado se	rá gerado e anexado à sua ins	Icrição. Essa geração não entratará na sua c	ota semestral.				
 Informe se tem preferência por turma e a ordem de preferência; Informe se é bolsista; Caso seja bolsista, informe a agência de fomento; Informe se possui experiência anterior; Caso possua experiência anterior, informe a experiência; Carregue no sistema o comprovante de experiência; Informe se aceita ser voluntário (PED sem auxílio financeiro); Informe o Tipo de PED: B ou C; Informe o link para currículo Lattes; Coloque os dados em observação, conforme edital da Unidade escolhida; Clicar em "Salvar"; 	hav Cancelar				-			
C Intro://onego/i davia:anima brings/nucleosynotected/ped/matrice/linter/cookes/hami/ide 183 Apar ProFetore de PEs. Consultation Con	 Caso s Inform Caso s Carres Inform Inform Inform Coloq Clicar 	seja bolsi ne se pos possua ex gue no si ne se ace ne o Tipo ne o link ue os dau em "Salv	sta, informe a sui experiênc operiência an stema o com ita ser volunt de PED: B ou para currículo dos em obser var";	a agênci. cia anter terior, in provante tário (PE u C; o Lattes; vação, c	a de fomento rior; aforme a expe e de experiên D sem auxílio conforme edit	; eriência; cia; o financeiro); cal da Unidado	e escolhida;	
Apper		• ac.unicamp.br/siga/nucleo/	protected/ped/inscricao/listar_inscricoes	xhtml?cid=188				☆ ⊖
	Apps 🕒 Pró-Reitoria de Pós 🖒 P	ró-Reitoria de Pós 🗅 Pró-	Reitoria de Pós 🗋 Pró-Reitoria de Pós	🧲 testedac/ped				
An Analiana An Analiana Catalogia Consultas Documentos Matricala Vestibular Vela Académica Teste de Proficiencia PED Conscrição encesso Phinas inscrições Phinas inscrițes Phinas inscrições Phinas inscrições Phinasc	Sistema de Ges	tão Acadêmica						Legenda Sair do siste
Statistic Consultar Documentaria Mutricular Veda Académica Teale de Proficiência PED Sua assido explina en: 291 Inscrição Sua assido explina en: 291 Inscrição relativa en succeso Period Lethroir Inscrição relativa en succeso Statascido e Period Lethroir Inscrição relativa en succeso Period Lethroir Inscrição relativa en succeso Statascido e Period Lethroir Inscrição relativa en succeso Period Lethroir Inscrição relativa en succeso Statascido e Period Lethroir Inscrição relativa en succeso PEA - Faculdade de Engenharia de Alimentos	Isria Acadêmica	Academica						
Inscrição Inscrição Inscrițão Inscr	adastros Consultas Documentos I	Matricula Vestibular Vid	a Académica Teste de Proficiência PE	Ð				Sua sessão expira em: 29mi
Ministrative Strategies Jos Semestry/2019 Intercent of the semestry/2019 Intercent of the semestry/2019 Strategies & Intercent of the semestry/2019 FEA - Faculdade de Engenharia de Alimentos Merror Excluit Entercent Intercent of the semestry/2019	Inscrição	~						
Periodo sator: 10. Secretor / 2019 Unidade a Secretor / 2019 Eschilt Editor New Eschilt Editor	Minhas inscrições							
Undiado e Situação e Imaginaria FEA - Faculdade de Engenharia de Alimentos	Periodo Letivo:							
FEA - Faculdade de Engenharia de Alimentos	Unidade a					Situação e		
Neve Exclut Editor			FEA - Faculdade de Engenharia de /	Alimentos		Situação V	Inscrição Efetuada	
Neve Excluit Editor	<u> </u>							
	Novo Evoluir Editor							
	wwwo Excitin Editar							
vped treinamento r31135 d201903281201 build pabueno schemas SSEGIACADEAISCALGACDEA	2018 Unicamp/Diretoria Acadêmica - Tor	los os direitos reservados.				vped treinar	nento r31135 d201903281201 build pabueno sci	nemas SSEG ACADFAISCA GACDFAIS

📲 🤗 🖻 💽 🚾 🖾 🧏 🚔

6.1.2 Aba "Confirmar Participação"

• Após login no sistema SIGA, acessar o menu PED, clicar em "Confirmar Participação";

🕱 Diretoria Acadêmica da Unicamp 🗙 🕂	- 🗆 🗙
← → C △ ● https://devapp05.dac.unicamp.br/siga/nucleo/protected/index.xhtml?cid=75	or ☆ 👯 🖪 🚺 :
👯 Apps 👔 Facebook 📑 Facebook ★ Bookmarks 🛴 dev05 🗋 DevOps - DAC 🇥 Redmine 🗰 PED - To BE 💿 Página inicial do Yo 🛞 CodCad	» Outros favoritos
Sistema de Gestão Acadêmica	Legenda Sair do sistema
Cadastros Consultas Documentos Matrícula Vestibular Vida Acadêmica Teste de Proficiência PED	
Siga - Sistema de Gestão Acadêmica	Sua sessão expira em: 29min02
Este novo sistema contempla: Atualizar Dados Bancários	
Cadastro de alunos, que permite a atualização dos dados cadastrais do aluno e atualização de foto.	
Consultar documentos emitidos.	
Geração e inclusão de documentos de alunos SEESP.	
Inserir documentos para ingresso vestibular COMVEST.	
Plano de Estudos do PAA.	
Desistência do vestibular e de matrícula como estudante especial.	
Visualizar dados de teses.	
Teste de Proficiência.	
© 2018 Unicamp/Diretoria Acadêmica - Todos os direitos reservados. vdev_ped r30759 d201902251209 build pabueno scheme	as SSEG ACADFAISCA GACDFAISCA

Diretoria Acadêmica da Unicamo				- U
C. Action Action (Camp X + Campanet)	/nucleo/protected/pad/registrar_acoite/al	uno/listar inceries a	vhtml?cid=76	÷ # • •
Apps 🗗 Facebook 📑 Facebook 🛧 Bookmarks 🌜 devC	05 DevOps - DAC A Redmine 🖛 I	PED - To BE 🔹 Págir	na inicial do Yo (©) CodCad	» Outros favo
				Legenda Sair do sis
Sistema de Gestão Acadêmio	са			
Acadêmica stros Consultas Documentos Matrícula Vestibular	Vida Acadêmica Teste de Proficiência	PED		UNICAMP
egistrar Aceite Projeto Individualizado da	a(s) disciplina(s)	120		Sua sessão expira em: 29n
Inscrições				
Período Letivo:				
1o. Semestre/2019				
Unidade \$	Disciplinas Aprovadas	Consultar Projeto	Situação \$	
FEA - Faculdade de Engenharia de Alimentos	TA017 A, TA421 A		Aguardando confirmaçã	o de participação do discente
Accident				
Aceidai				
Ulliamp/Diratoria Acadômica Tadas as dissitas recented	an uday na	-20750 420100225	1200 build pabuono cohoma	
pomicamp/Directina Academica - Todos os direitos reservado	os. vdev_pec	1130759 020190225	1209 bund pabueno schema	S SSEGJACADFAISCAJGACDFA
Consultan Durinte				
I ODGUITAR PROJATA				
Selecionar o Projeto;				
 Selecionar o Projeto; Clicar em "Aceitar"; 				
 Selecionar o Projeto; Clicar em "Aceitar"; 				- 0
Selecionar o Projeto; Clicar em "Aceitar";	/nucleo/protected/ped/registrar-aceite/al	uno/listar_inscricoes	xhtml?cid=76	- □
Selecionar o Projeto; Clicar em "Aceitar"; Diretoria Académica da Unicamp × + C	/nucleo/protected/ped/registrar-aceite/al 25 DevOps - DAC A Redmine #	uno/listar_inscricoes PED - To BE 1 Págii	xhtml?cid=76 na inicial do Yo (&) CodCad	- □ ★ ♥ 🖬 🔮 » _ Outros favo
Selecionar o Projeto; Clicar em "Aceitar"; Diretoria Académica da Unicamp × + → C ☆ @ https://devapp05.dac.unicamp.br/siga, upps Facebook	/nucleo/protected/ped/registrar-aceite/al 25 DevOps - DAC A Redmine T	uno/listar_inscricoes PED - To BE ╹ Págin	xhtml?cid=76 na inicial do Yo (©) CodCad	→ □ ★ ♥ ■ 0 » 0utros fave Legenda Sair do siste
Selecionar o Projeto; Clicar em "Aceitar"; Diretoria Académica da Unicamp × +	/nucleo/protected/ped/registrar-aceite/al D5 DevOps - DAC A Redmine R 1 Ca	uno/listar_inscricoes PED - To BE 💶 Págin	xhtml?cid=76 na inicial do Yo (🎉 CodCad	- C * * 0 0utros favo Legenda Sair do sister
Consultal Frojeto, Selecionar o Projeto; Clicar em "Aceitar"; Diretoria Académica da Unicamp × + C	/nucleo/protected/ped/registrar-aceite/al 25 DevOps - DAC A Redmine R I Ca	uno/listar_inscricoes PED - To BE D Págin	xhtml?cid=76 na inicial do Yo (©) CodCad	- C * * C (*) Outros fave Legenda Sair do siste C () () () () () () () () () () () () ()
Selecionar o Projeto; Clicar em "Aceitar"; Diretoria Académica da Unicamp × + ⇒ C ☆ https://devapp05.dac.unicamp.br/siga, pps Facebook Facebook Facebook Gestão Acadêmica Sistema de Gestão Acadêmica Sistema de Gestão Acadêmica Academica	/nucleo/protected/ped/registrar-aceite/al 25] DevOps - DAC A Redmine T CCA Vida Acadêmica Teste de Proficiência a(c) discriptiona(c)	uno/listar_inscricoes PED - To BE • Pági: PED	xhtml?cid=76 ha inicial do Yo (🕼 CodCad	- C * * C Outros fav Legenda Sair do siste O O O O O O O O O O O O O O O O O O O
Selecionar o Projeto, Clicar em "Aceitar"; Diretoria Acadêmica da Unicamp × + ⇒ C ↑ https://devapp05.dac.unicamp.br/siga, pps Facebook Facebook Facebook Gata Bookmarks C devC Sistema de Gestão Acadêmica Acadêmica Stros Consultas Documentos Matrícula Vestibular egistrar Aceite Projeto Individualizado da	/nucleo/protected/ped/registrar-aceite/al D5 DevOps - DAC A Redmine 1 Ca Vida Académica Teste de Proficiência a(s) disciplina(s)	uno/listar_inscricoes PED - To BE	xhtml?cid=76 na inicial do Yo (🕼) CodCad	- C * * Outros favo Legenda Sair do siste O O O O O O O O O O O O O O O O O O O
Selecionar o Projeto; Clicar em "Aceitar"; Diretoria Académica da Unicamp × + C	/nucleo/protected/ped/registrar-aceite/al D5 DevOps-DAC A Redmine x Ca Vida Acadêmica Teste de Proficiência a(s) disciplina(s)	uno/listar_inscricoes PED - To BE 🔹 Págia PED	xhtml?cid=76 na inicial do Yo (C) CodCad	- C * * Cutros fav Leoenda Sair do siste Outros fav Leoenda Sair do siste Sua sessão expira em: 29mir
Selecionar o Projeto; Clicar em "Aceitar"; Diretoria Acadêmica da Unicamp × + → C A Attribus//devapp05.dac.unicamp.br/siga. pps Facebook Facebook ★ Bookmarks ← dev0 Sistema de Gestão Acadêmica Sistema de Gestão Acadêmica Sistema de Gestão Acadêmica Sistema de Gestão Acadêmica Academica Sistema de Gestão Acadêmica Academica Sistema de Gestão Acadêmica Academica Sistema de Gestão Acadêmica Academica Sistema de Gestão Acadêmica Consultas Documentos Matrícula Vestibular Sistema de Gestão Acadêmica Academica	/nucleo/protected/ped/registrar-aceite/al 25 DevOps - DAC A Redmine * 1 Ca Vida Académica Teste de Proficiência a(s) disciplina(s)	uno/listar_inscricoes PED - To BE D Págir PED	xhtml?cid=76 aa inicial do Yo (©) CodCad	- C * * C Outros fav Legenda Sair do siste O O O O O O O O O O O O O O O O O O O
Selecionar o Projeto, Clicar em "Aceitar"; Diretoria Acadêmica da Unicamp × + C A https://devapp05.dac.unicamp.br/siga, pos Facebook f facebook de Gestão Acadêmica Sistema de Gestão Aca	/nucleo/protected/ped/registrar-aceite/al D5 DevOps-DAC A Redmine T Ca Vida Académica Teste de Proficiência a(s) disciplina(s) Disciplinas Aprovadas	uno/listar_inscricoes PED - To BE Págin PED Consultar	xhtml?cid=76 na inicial do Yo (©) CodCad	- C * * Cutros favo Legenda Sair do sister Cutros favo Sua sessão expira em: 29min
Selecionar o Projeto; Selecionar o Projeto; Clicar em "Aceitar"; Clicar em "Aceitar ed Unicamp x + Clicar em "Aceitar"; Clicar em "Aceitar ed Enceptaria de Alimentem em temportem em temport	/nucleo/protected/ped/registrar-aceite/al D5 DevOps-DAC A Redmine * 1 Ca Vida Acadêmica Teste de Proficiência a(s) disciplina(s) Disciplinas Aprovadas TADI 7 A TA421 A	PED - To BE Págia PED - To BE Consultar Projeto	xhtml?cid=76 na inicial do Yo (©) CodCad Situação ¢	
Consultal Projeto, Selecionar o Projeto, Clicar em "Aceitar"; Diretoria Académica da Unicamp × + C	/nucleo/protected/ped/registrar-aceite/al Disciplinas Aprovadas TA017 A, TA421 A	PED Consultar Projeto	xhtml?cid=76 ha inicial do Yo (©) CodCad Situação ¢ Aguardando confirmação	 - C * C C C C C C C C C C C C C C C C C C C C C C C C C C
Consultal Frojeto, Selecionar o Projeto, Clicar em "Aceitar"; Diretoria Académica da Unicamp × + C	/nucleo/protected/ped/registrar-aceite/al D5 DevOps-DAC A Redmine x 1 CCA Vida Acadêmica Teste de Proficiência a(s) disciplina(s) Disciplinas Aprovadas TA017 A, TA421 A	PED - To BE Págia PED - To BE Págia PED Consultar Projeto	xhtml?cid=76 ha inicial do Yo (C) CodCad Situação + Aguardando confirmação d	- C * * Outros fav Leoenda. Sair do siste Outros fav Leoenda. Sair do siste Sua sessão expira em: 29mit Sua sessão expira em: 29mit de participação do discente
Consultal Frojeto, Selecionar o Projeto, Clicar em "Aceitar"; Diretoria Acadêmica da Unicamp × + C	/nucleo/protected/ped/registrar-aceite/al 25 DevOps - DAC A Redmine 1 CCA Vida Académica Teste de Proficiência a(s) disciplina(s) Disciplinas Aprovadas TA017 A, TA421 A	PED Consultar Projeto	xhtml?cid=76 na inicial do Yo (©) CodCad Situação ¢ Aguardando confirmação	 - I * I Outros fav > Outros fav Legenda Sair do siste O Outros fav Sua sessão expira em: 29mir
Consultal Projeto, Selecionar o Projeto, Clicar em "Aceitar"; Diretoria Académica da Unicamp × + C	/nucleo/protected/ped/registrar-aceite/al 25 [] DevOps - DAC A Redmine T [] CCa Vida Académica Teste de Proficiência a(s) disciplina(s) Disciplinas Aprovadas TA017 A, TA421 A ED B e C dual de Campinas, autarquia estadual de ro , Andrés Fabián Quiroga Soto, portado	PED Consultar Projeto Consultar Projeto Consultar Projeto Consultar Consulta	xhtml?cid=76 ha inicial do Yo (©) CodCad Situação + Aguardando confirmação d ede e foro na cidade de Camp aluno regular do curso de Do	
Selecionar o Projeto; Clicar em "Aceitar"; Diretoria Acadêmica da Unicamp × + C	/nucleo/protected/ped/registrar-aceite/al D5 DevOps - DAC A Redmine T Ca Vida Académica Teste de Proficiência a(s) disciplina(s) Disciplinas Aprovadas TA017 A, TA421 A ED B e C dual de Campinas, autarquia estadual de ra o, Andrés Fabián Quiroga Soto, portadou ado discente, residente a R. Roxo Moreir to de Participação no Programa de Estágio	PED - To BE PAgin PED Consultar Projeto Consult	xhtml?cid=76 na inicial do Yo (C) CodCad Situação + Aguardando confirmação ede e foro na cidade de Camp aluno regular do curso de Do cordo com as seguintes cláusu	 - C * C Outros fave > Outros fave Legenda Sair do sister O Outros fave Sua sessão expira em: 29min
Consultal Frojeto, Selecionar o Projeto; Clicar em "Aceitar"; Diretoria Académica da Unicamp × + C	/nucleo/protected/ped/registrar-aceite/al 25 DevOps - DAC A Redmine x 1 CCA Vida Académica Teste de Proficiência a(s) disciplina(s) Disciplinas Aprovadas TA017 A, TA421 A ED B e C dual de Campinas, autarquia estadual de ro a, Andrés Fabián Quiroga Soto, portadou teo de Participação no Programa de Estágio condição de voluntário (sem o recebiment	PED - To BE Pagia PED - To BE Pagia PED PED egime especial com s r do RG G001449-6 a, 11, Cidade Univu Docente - PED, de a o de auxilio financeir	xhtml?cid=76 na inicial do Yo (€) CodCad Situação ↓ Aguardando confirmação ede e foro na cidade de Camp aluno regular do curso de Do cordo com as seguintes cláusu o), comprometendo-se a dese	
Consultal Projeto, Selecionar o Projeto, Clicar em "Aceitar"; Diretoria Académica da Unicamp × + C	/nucleo/protected/ped/registrar-aceite/al 25 DevOps - DAC A Redmine T CCA Vida Académica Teste de Proficiência a(s) disciplina(s) Disciplinas Aprovadas TA017 A, TA421 A ED B e C dual de Campinas, autarquia estadual de r o, Andrés Fabián Quiroga Soto, portado ado discente, residente a R. Roxo Moreir to de Participação no Programa de Estágio condição de voluntário (sem o recebiment to da(s) disciplina(s) e na Resolução GR O- apacitação sob a supervisão e resnoncabilir	PED Consultar PED PED egime especial com s r do RG G001449-6 a, 11, Cidade Univ Docente - PED, de a o de auxilio financeir 48/2018. Jade de um docente	xhtml?cid=76 ha inicial do Yo (C) CodCad Situação + Aguardando confirmação - aluno regular do curso de Do arsitária, Campinas, SP, nos cordo com a seguintes cláusu o), comprometendo-se a dese da UNICAMP, portador do titulo	
Consultal Projeto, Selecionar o Projeto; Clicar em "Aceitar"; Diretoria Académica da Unicamp × + C	/nucleo/protected/ped/registrar-aceite/al 25 DevOps - DAC A Redmine T CCa Vida Académica Teste de Proficiência a(s) disciplina(s) Disciplinas Aprovadas TA017 A, TA421 A ED B e C dual de Campinas, autarquia estadual de rn o, Andrés Fabián Quiroga Soto, portador iado discente, residente a R. Roxo Moreir no de Participação no Programa de Estágio condição de voluntário (sem o recebiment do da(s) disciplina(s) e na Resolução GR 0- apacitação sob a supervisão e responsabilio reu a participação no programa, o discente	PED Consultar Projeto consultar or RG G001449-6 a, 11, Cidade Univ Docente - PED, de a to de auxilio financeir alta/2018. dade de um docente e apresentará relatór	xhtml?cid=76 ha inicial do Yo (©) CodCad Situação ¢ Aguardando confirmação d aduardando confirmação d aduardando confirmação d companya de companya de companya de companya aduardando confirmação d companya de companya de companya de companya aduardando confirmação d companya de companya de companya de companya aduardando confirmação de companya de companya de companya de companya aduardando confirmação de companya de companya de companya de companya de companya de companya de companya de companya de co	 Image: Constraint of the second second
Consultal Projeto, Selecionar o Projeto; Clicar em "Aceitar"; Diretoria Académica da Unicamp × + C	/nucleo/protected/ped/registrar-aceite/al 25 [] DevOps - DAC A Redmine T [] CCA Vida Académica Teste de Proficiência a(s) disciplina(s) Disciplinas Aprovadas TA017 A, TA421 A ED B e C dual de Campinas, autarquia estadual de ra a, Andrés Fabián Quiroga Soto, portador iado discente, residente a R. Roxo Moreir to de Participação no Programa de Estágio condição de voluntário (sem o recebiment do da(s) disciplina(s) e na Resolução GR O- apacitação sob a supervisão e responsabilio reu a participação no programa, o discenter deverá ser entregue na Coordenadoria de	PED	xhtml?cid=76 ha inicial do Yo (©) CodCad Situação + Aguardando confirmação - Aguardando confirmação - cordo com as seguintes cláusu o), comprometendo-se a dese da UNICAMP, portador do titulo io final das atividades de capaa nidade de Ensino e Pesquisa.	e participação do discente nas, Estado de utorado em termos da as e condições: volver as volver as vol
 Consultal Frojeto, Selecionar o Projeto; Clicar em "Aceitar"; Diretoria Académica da Unicamp × + C	/nucleo/protected/ped/registrar-aceite/al 25 DevOps - DAC A Redmine T I CCA Vida Académica Teste de Proficiência a(s) disciplina(s) Disciplinas Aprovadas TA017 A, TA421 A ED B e C dual de Campinas, autarquia estadual de r o, Andrés Fabián Quiroga Soto, portador alado discente, residente a R. Roxo Moreir o de Participação no Programa de Estágio condição de voluntário (sem o recebiment do da(s) disciplina(s) e na Resolução GR o apacitação sob a supervisão e responsabilio reu a participação no programa, o discente : deverá ser entregue na Coordenadoria de	PED - To BE Págia PED - To BE Págia PED PED egime especial com s r do RG G001449-6 a, 11, Cidade Univ Docente - PED, de a to de auxilio financeir 48/2018. dade de um docente a apresentará relatór Pós-Graduação da U	xhtml?cid=76 a inicial do Yo (©) CodCad Situação + Aguardando confirmação - adua confirmação - adua confirmação - situa compinas, SP, nos cordo com as seguintes cláusu o), comprometendo-se a dese da UNICAMP, portador do titule io final das atividades de capa- nidade de Ensino e Pesquisa.	
Consultal Frojeto, Selecionar o Projeto; Clicar em "Aceitar"; Diretoria Académica da Unicamp × + C	/nucleo/protected/ped/registrar-aceite/al 25 DevOps - DAC A Redmine T CCA Vida Académica Teste de Proficiência a(s) disciplina(s) Disciplinas Aprovadas TA017 A, TA421 A ED B e C dual de Campinas, autarquia estadual de ro , Andrés Fabián Quiroga Soto, portadou tado discente, residente a R. Roxo Moreir no de Participação no Programa de Estágio condição de voluntário (sem o recebiment do da(s) disciplina(s) e na Resolução GR O apacitação sob a supervisão e responsabilio reu a participação no programa, o discente deverá ser entregue na Coordenadoria de	PED - To BE Pagia PED - To BE Pagia PED PED egime especial com s r do RG G001449-6 a, 11, Cidade Univ Docente - PED, de a o de auxilio financeir 48/2018. dade de um docente a apresentară relatór Pos-Graduação da U	xhtml?cid=76 aa inicial do Yo (€) CodCad Situação ↓ Aguardando confirmação · Aguardando confirmação · rede e foro na cidade de Camp aluno regular do curso de Do cordo com as seguintes cláusu o), comprometendo-se a dese da UNICAMP, portador do titulú io final das atividades de capar nidade de Ensino e Pesquisa.	

• Clicar em "Li e aceito os Termos";

• Clicar em "Avançar";



• Informar se confirma o aceite do Projeto: Sim ou Não;

• Clicar em "Confirmar";

ATENÇÃO: CASO O DISCENTE ESTEJA INSCRITO PARA REALIZAR O PED EM MAIS DE UMA UNIDADE, O ACEITE DO PROJETO EM UMA DAS UNIDADES, EXCLUI A PARTICIPAÇÃO DO DISCENTE NAS DEMAIS UNIDADES.

🕱 Diretoria Acadêmica da Unicamp 🗙 🕂				- o ×
← → C ☆ 🏻 https://devapp05.dac.unicamp.br/sig	ga/nucleo/protected/ped/registrar-aceite/	'aluno/listar_inscricoe	s.xhtml?cid=76	☆ 👯 🖪 🛛 🕒 🗄
👯 Apps 📑 Facebook 📑 Facebook ★ Bookmarks 🕻 di	ev05 🗋 DevOps - DAC 🏠 Redmine 📮	PED - To BE 🛛 🕒 Pág	ina inicial do Yo 🔞 CodCad	» Outros favoritos
Sistema de Gestão Acadêm	lica			Legenda Sair do sistema
Cadastros Consultas Documentos Matricula Vestibular Registrar Aceite Projeto Individualizado © Operação realizada com sucesso! Inscrições Período Letivo: 10. Semestre/2019	Vida Academica Teste de Proficiência da(s) disciplina(s)	PED		Sua sessão expira em: 29min55
Unidade ¢	Disciplinas Aprovadas	Consultar Projeto	Situação ¢	
	T10/7 1 T1/0/ 1		Discente co	afirmou participação
FEA - Faculdade de Engenharia de Alimentos	IAU17 A, IA421 A			inititod participação

© 2018 Unicamp/Diretoria Acadêmica - Todos os direitos reservados. vdev_ped r30759 d201902251209 build pabueno schemas SSEG|ACADFAISCA|GACDFAISCA

6.1.3 Aba "Atualizar Dados Bancários"

 Após login no sistema SIGA, acessar o menu PED, clicar em "Atualizar Dados Bancários";



Diretoria Acadêmica da Unicamp 🗙 🕂	X
→ C 🏠 🔒 https://devapp05.dac.unicamp.br/siga/nucleo/protected/ped/dados_bancarios/atualizar_dados_bancarios.xhtml?cid=77	☆ 👯 🖪 🛛 🕒 🗄
Apps 🧗 Facebook 📑 Facebook ★ Bookmarks 🗧 dev05 🌓 DevOps - DAC 🏠 Redmine 🗯 PED - To BE 💶 Página inicial do Yo… 🆚	CodCad » Outros favoritos
	Legenda Sair do sistema
Sistema de Gestão Acadêmica	<u> </u>
ia Académica Jastros Consultas Documentos Matrícula Vestibular Vida Acadêmica Teste de Proficiência PED	UNICAMP
	Sua sessão expira em: 29min54
* Banco * Agência * Conta Selecione uma opção v	
18 <u>Unicamp</u> /Diretoria Acadêmica - Todos os direitos reservados. vdev_ped r30759 d201902251209 build pabueno	schemas SSEG ACADFAISCA GACDFAISCA
 Selecione o Banco; Informe a Agência e Conta Corrente; Clicar em "Salvar"; 	
 Selecione o Banco; Informe a Agência e Conta Corrente; Clicar em "Salvar"; 	
 Selecione o Banco; Informe a Agência e Conta Corrente; Clicar em "Salvar"; Detrois Academic de Unicar: x + C interviewent de Unicar: x + 	- ° * 6
Selecione o Banco; Informe a Agência e Conta Corrente; Clicar em "Salvar"; Detenta Atalina da Unizar, x + C → C → Infor/MonrageDidacunicamphologia/modes/protected/ped/dades, barcarios/atten/itdd=537 Area → Po-Returna de No. → Po-Returna de No. → Po-Returna de Ro. → C & texteder/ped	e € € £usende Sate dus
 Selecione o Banco; Informe a Agência e Conta Corrente; Clicar em "Salvar"; Destria kaslenia da bloare; x + + Importante das de la curatora de Plac. (textedar ped dates da Plac. (textedar ped dates dates da Plac. (textedar ped dates dates da Plac. (textedar ped dates dates dates da Plac. (textedar ped dates dates	- ° ☆ @ Lector Sar dar Control Sar dar
 Selecione o Banco; Informe a Agência e Conta Corrente; Clicar em "Salvar"; Outer Academa da Unar: * * C infor/Monaged da cunicample/rigo/mucher/protected/ped/dades, bancarico/dutafar, dades_bancarocadem/infod=537 A main Pot-Retors da Pote. Pot-Retors da Pote. Pot-Retors da Pote. () Poter Potero da Pote. () Potero da Potero da Pote. () Potero da Pote. () Potero da Potero da Pote. () Potero da Potero	- □
 Selecione o Banco; Informe a Agência e Conta Corrente; Clicar em "Salvar"; Clicar em "Salvar"; Interviewe de Norme of Nature of Posterio de Res. Interviewe de Norme of Res. Interviewe de Res.<td>-</td>	-
Selecione o Banco; Informe a Agência e Conta Corrente; Clicar em "Salvar"; The model adadmica da blocar: x + Detected Adadmica da blocar: x	- □ 1 □ <td□< td=""></td□<>
 Selecione o Banco; Informe a Agência e Conta Corrente; Clicar em "Salvar"; I etres Addens de Ness * I * Per Addres de PEs. Per Addres de PEs. Per Addres de Ness * Per Addres de PEs. Per A	□ □

= C 🖸 💿 📴 🌃 🖾 📙 🚔

- ⊊ B (11:46 04/03/2019

6.1.4 Aba "Relatório Final - Aluno"

• Após login no sistema SIGA, acessar o menu PED, clicar em "Relatório Final Aluno";



🛋 ĉ 🖬 💽 🕵 🚾 🖾 📕 🚔			 - 50 € 15:49 - 15:49 - 13:03/2019
🕱 Diretoria Acadèmica da Unicamp 🗙 🕂			- 8 ×
← → C Https://homapp01.dac.unicamp.br/siga/nucleo/protected/ped/avaliar_programa/listar_superior	ervisores.xhtml?cid=316		☆ ⊖ :
🔛 Apps 🕒 Pró-Reitoria de Pós 🗅 Pró-Reitoria de Pós 🗅 Pró-Reitoria de Pós 🗅 Pró-Reitoria de Pós 🔹	testedac/ped		
Sistema de Gestão Acadêmica			Leoenda Sair do sistema
Cadastros Consultas Documentos Matrícula Vestibular Vida Acadêmica Teste de Proficiência PED			
Relatório Final - Aluno			Sua sessão expira em: 28min53
Supervisores			
Supervisor ¢	Disciplina(s)/Turma(s)	Unidade	
Stechen Hysice (282499)	TA017 A , TA421 A		FEA
© 2018 Unicamp/Diretoria Académica - Todos os direitos reservados.		vped_treinamento r31135 d201903281201 t	uild pabueno schemas SSEG ACADFAISCA GACDFAISCA



• Clicar no nome do supervisor;



- Indique a atuação do professor supervisor do PED;
- Relate o que foi mais satisfatório durante o estágio;
- Relate o que foi mais decepcionante durante o estágio;
- Relate o que você gostaria que fosse alterado e/ou implementado para melhorar a experiência no programa;

	🕱 Dintoria Académica da Unicany: 🗙 🔶	- 8 ×
In the second	🗧 🤌 😋 🙆 https://homapp01.dac.unicamp.br/siga/nucleo/protected/ped/avaliar_programa/dadou_avaliacao.html?cid=316	☆ 0 :
	🔢 Apps 🖞 Pro-Restoria de Róz. 🖒 Pro-Restoria de Róz 🖒 Pro-Restoria de Róz 🖒 Pro-Restoria de Róz 👔 Pro-Restoria de Róz 🗊	
		Sua sessão expira em: 25min48
Politic rue constituies registeries Politic rue constituies registeries Politic rue		4
I de la d	8) o que você acha que não deveria ser nudado no Programa de Estâgio Docente?	
International and a second a deveria ser mudado no Programa de Estágio Docente; Delxe seus comentários e sugestões; Clicar em "Salvar"; International and a second a deveria ser mudado no Programa de Estágio Docente; Delxe seus comentários e sugestões; Clicar em "Salvar"; International and a second a deveria ser mudado no Programa de Estágio Docente; Delxe seus comentários e sugestões; Delxe se		
Sterna de cetta values Cetta cet		
I de transmission de la constituire regentire de la con		
Protection resulting re		4
Control de la control	9) Deixe seus comentários e sugestões	
I de la de la della de la della d		
Control de la	B I II = 4 Formata -	
Conception of the second of		
Celebrate de la competendada		
Cellecter de de la competencie de la competen	$\mathbf{}$	4
Cell and control and contro	ec Voltar Calver	
 Relate o que você acha que não deveria ser mudado no Programa de Estágio Docente; Deixe seus comentários e sugestões; Clicar em "Salvar"; Cretera Acadêmica de Norm: x Marcia A biose: x Postetra de Re. Postetr	6 2018 Biggang Diretoria Academica - Todor os direttos reservados. ypod_treinamento c31133 d201903281201 baldar	abueno schemas SSEG ACADFAISCA GACDFAISCA
 Relate o que você acha que não deveria ser mudado no Programa de Estágio Docente; Deixe seus comentários e sugestões; Clicar em "Salvar"; 		Sector 28/03/2019
 Deixe seus comentários e sugestões; Clicar em "Salvar"; Cetera Académica de licere a real a que nado de venna ser intraduction no riografina de Listagio Docente; Clicar em "Salvar"; Cetera Académica de licere a real a que nado de venna ser intraduction no riografina de Listagio Docente; Clicar em "Salvar"; Cetera Académica de licere a real a que nado de venna ser intraduction no riografina de Listagio Docente; Clicar em "Salvar"; Cetera Académica de licere a real a que nado de venna ser intraduction no riografina de Listagio Docente; Clicar em "Salvar"; Cetera Académica de licere a real a que nado de venna ser intraduction no riografina de Listagio Docente; Reference a real a que na de venna ser intraduction de licere a real a que na de venna de licere a que na de venna de licere a que na de venna de licere a real a que na de venna de licere a real a que na de venna de licere a que na que	Relate o que você acha que não deveria ser mudado no Programa de Estágio	Docente:
 Deixe seus comentários e sugestões; Clicar em "Salvar"; Cretra Acadêmica da Unicara: x + Cretra Acadêmica da Pac. Poc-Retora da Pac.<	i liciate o que voce acia que nao devena ser inadado no riografia de Estagio	Docenic,
 Clicar em "Salvar"; Detriva Academica da Unicara"; Detriva Academica da Pola. Detrivativa da Pola. D	 Deixe seus comentários e sugestões; 	
Extracting Carting Carting Statution is a listic description of the statution of the st	Clicar em "Salvar":	
E Dietoria Acadêmica da Unicaria: X C © E https://homago01.dacunicamp.br/itiga/wales/programa/listar.upervisores.attml/ide/316 F © E https://homago01.dacunicamp.br/itiga/wales/protected/per//wales/programa/listar.upervisores.attml/ide/316 E Portectua de Pos. P © Feetowa d		
 C	Tortura Acadimica da Unicariy X +	- 8 ×
Iff Age Pro-Retors de PR <		☆ 0 :
Sistema de Gestão Acadêmica Cadados Consultas Documentos Natricula Vestibular Vela Acadêmica Teste de Proficiencia PED Relatórios Final - Aluno Availação de spenyeiros salas com suceso	III Apos] Pol-Retoria de Pola.] Pol-Retoria de Pola.] Pol-Retoria de Pola.] Pol-Retoria de Pola.]	Legenda Sair do sistema
tomient kennelses Cadadares Consultas Documentos Hatricula Vestibular Vela Académica Teste de Proficiência PED Relatório Final - Aluno © Amilição do spontor solar com success	Sistema de Gestão Acadêmica	
Relatório Final - Aluno Sua sessão expira em: 20min34	Dininia kasilinia Carlastme Consultas Dvoumentne Matrinula Vaetlivular Vaela Arastēnica Tosta da Brefinilancia (PER)	Unication
Availação do supervisor salva com sucesso	Relatório Final - Aluno	Sua sessão expira em: 29min39
	🗞 Availação do supervisor salva com sucesso	

201903281201 build pabueno schemas SSEG|ACADFAISCA|GACDFAISCA



6.1.5 Aba "Consultar Inscrição"

© 2018 Unicamp/Diretoria Acadêmica - Todos os direito

• Após login no sistema SIGA, acessar o menu PED, clicar em "Consultar Inscrição";

						Lecenda Sair do r
						<u> </u>
Cadastros Consultas Documentos Matrícula Vestibular Vida Acadêmica Teste de	Proficiência PED					
Siga - Sistema de Gestão Acadêmica	Inscrição					Sua sessão expira em: 25
Este novo sistema contempla:	Consultar Inscr Confirmar part	ição cipação				
Cadastro de alunos, que permite a atualização dos dados cadastrais do aluno e atualização	de foto. Atualizar Dado	Bancários				
Consultar documentos emitidos.	Relatório Final	- Aluno				
Geração e inclusão de documentos de alunos SEESP.						
Inserir documentos para ingresso vestibular COMVEST.						
Plano de Estudos do PAA.						
Desistência do vestibular e de matrícula como estudante especial.						
Visualizar dados de teses.						
Teste de Proficiência.						
© 2018 Unicamp/Diretoria Acadêmica - Todos os direitos reservados.					vdev ped r31326 d201904111141 build pabuer	io schemas SSEG ACADFAISCA GACDF
						Legenda Sair do sistema
Sistema de Gestão Acadêmica						0000
Diretaria Acadêmica						
Cadastros Consultas Documentos Matricula Vestibular Vida Acadêmica Teste de Pr	oficiência PED					Sua sessão eveira em: 29min56
Consultar Inscrições no PED						Sud sessio expire ent 23miliou
Minhas inscrições						
* Periodo Letivo: 10. Semestre/2019 (Tecnologia, Graduação) *						
Nome =	Unidade ‡ Di	sciplinas	Supervisor	Situação da Inscrição ‡	Situação do Relatório Final ‡	
209666 - Aplaer Nasia Cabral Leocádio	FCF	FR507 FR725	 Não definido Não definido 	Inscrição Efetuada		

- Selecionar o período letivo no qual deseja fazer a consulta;
- Clicar no nome do aluno.

tros Consultas Documentos Matricula Vestibular	Vida Acadêmica Teste de Proficiên	ia PED							
onsultar Inscrições no PED								Sua sessão expira em:	
inhas inscrições									
Periodo Letivo: 1o. Semestre/2019 (Tecnologia, Graduação) 🔻									
fome ¢	Unidade \$	Disciplinas	Supervisor		Situação da Inscrição ¢		Situação do Relatório Final ¢		
1666 - Aqlaer Nasia Cabral Leocádio PCI		 FR507 A (Aprovada) FR725 (Reprovado) 	ada) = Wanda Pereira Almeida do) = Não definido		Aprovado Pela Comissão Avaliadora		Relatório Aprovado	Relatório Aprovado	
	-								
ocumentos do processo da inscrição selecionada nidade: CF	_ _ _						Ł		
oo Documento #		ero Documento SIGAD +		Data Upload e		Usuário Upload +	Visualizar Arquivo +	•	
Comprovante de Experiência Anterior		-		11/04/2019 15:19:45		209666			
waliação do Projeto PED		PROJETO (21948))	11/04/2019 15:40:13		gilsobri			
		RELATÓRIO (21949)		11/04/2019 15:41:43		nilsohri	×.		

7. AÇÕES EM CASO DE NÃO CONFORMIDADE

Entrar em contato com a PRPG

Bárbara Longo

3521-8031

barbara.longo@reitoria.unicamp.br

8. REFERÊNCIAS

Resolução GR -48, de 19-12-2018.

RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO DOCUMENTO

Bárbara Longo

3521-8031

barbara.longo@reitoria.unicamp.br

REVISÃO

Lilian

3521-6686

lilianf@unicamp.br

REALIZAÇÃO:



Diretoria Acadêmica