**PLANO DE GESTÃO E USO DOS EQUIPAMENTOS**

**CFX384 REAL-TIME PCR DETECTION SYSTEM (BIO-RAD)**

O equipamento multiusuário acima, instalados no bloco H, Departamento de Bioquímica e Biologia Tecidual, do Instituto de Biologia/UNICAMP sob a responsabilidade do Dr. Marcelo Alves da Silva Mori, está vinculado ao Projeto temático FAPESP # 2017/01184-9.

Este equipamento será gerido por um “Comitê Gestor” e um “Comitê de Usuários”, cujas atribuições estão abaixo descritas.

**Comitê Gestor**

O comitê gestor será composto pelos pesquisadores abaixo:

- Dr. Marcelo Alves da Silva Mori (Depto. Bioquímica e Biologia Tecidual, IB/Unicamp)

- Dr. Pedro Manoel Mendes de Moraes Vieira (Depto. Genética, Evolução, Imunologia e Microbiologia, IB/Unicamp)

Este comitê se reunirá periodicamente, para:

- Manter o registro do uso do equipamento. Se for o caso, corrigir distorções no uso e acesso, conforme solicitado pelo comitê de usuários;

- Garantir que os demais pesquisadores da comunidade científica tenham acesso ao equipamento;

- Estabelecer critérios e procedimentos para que o equipamento produza resultados corretos e confiáveis;

- Estabelecer critérios para garantir recursos para a manutenção do equipamento, estabelecendo, quando necessário, normas para a divisão destes custos entre os usuários;

- Estabelecer critérios para garantir o pleno funcionamento do equipamento;

- Elaborar relatórios científicos anuais sobre o uso do equipamento;

**Comitê de usuários**

O comitê de usuários será composto pelos pesquisadores convidados abaixo, que usufruirão diretamente dos equipamentos, a saber:

|  |  |
| --- | --- |
| Henrique Marques de Souza | Depto de Bioquímica e Biol. Tecidual, IB / UNICAMP |
| Alessandro Farias | Depto. Genética, Evolução, Imunologia e Microbiologia, IB/Unicamp |
| Daniel Martins de Souza | Depto de Bioquímica e Biol. Tecidual, IB / UNICAMP |
| Elzira Elisabeth Saviani | Depto de Bioquímica e Biol. Tecidual, IB / UNICAMP |

Este comitê se reunirá oportunamente e de acordo com a demanda\*, para:

- Verificar os registros de uso do equipamento e fazer sugestões ao comitê gestor sobre diretrizes para horários e uso do equipamento;

- Fazer a avaliação do estado do equipamento;

- Discutir resultados obtidos;

- Elaborar e fornecer ao comitê gestor, anualmente, um parecer sobre o uso do equipamento, para subsidiar o relatório anual a ser preparado por aquele comitê.

\* Não há periodicidade estabelecida para as reuniões do comitê de usuários. A demanda acima referida será caracterizada pela solicitação, por qualquer dos membros do comitê de usuários, aos demais membros, por iniciativa própria ou em atendimento à solicitação de usuários externos ao comitê.

**Terão acesso ao referido equipamento, por ordem de prioridade:**

1. Docentes, funcionários e alunos dos grupos de pesquisa acima, envolvidos no Projeto temático FAPESP # 2017/01184-9.

2- Demais docentes, funcionários e alunos do Instituto de Biologia/UNICAMP

3- Pesquisadores de outros Institutos e Faculdades da UNICAMP

4- Pesquisadores de outras Instituições Públicas de Ensino e Pesquisa

5- Pesquisadores de outras Instituições Privadas de Ensino e Pesquisa

6- Empresas Públicas e Privadas

Para os usuários oriundos de Instituições Públicas não serão cobrados honorários pela utilização do aparelho. Contudo, o usuário deverá arcar com as despesas da execução do experimento (materiais descartáveis, tubos, etc).

Para usuários de Instituições ou empresas privadas será necessária a formalização de “Convênios de pequena monta” conforme normas estabelecidas pela UNICAMP (Resoluções GR nº 59/2006; GR nº 36/2008; GR nº 30/2009), as quais incluem as taxas de custos diretos e indiretos. A taxa de utilização cobrada será proporcional ao tempo do serviço e Ressarcimento de Custos Indiretos (RCI), a saber, 11 % de Ressarcimento à Universidade (RUn) e 6% de Apoio institucional as Unidades (AIU).

Para a utilização dos aparelhos é necessário o preenchimento de formulário abaixo, disponibilizado no site do IB/UNICAMP (site: <http://www.ib.unicamp.br/servicos> - Centro de Aparelhos Multiusuários). Este deverá ser encaminhado ao encarregado técnico para aprovação e agendamento dos experimentos.

**Formulário para uso do:**

**CFX384 REAL-TIME PCR DETECTION SYSTEM (BIO-RAD)**

Nome do usuário:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Orientador/responsável (se for o caso): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Convênio/projeto (se for o caso): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Afiliação:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Identificação da(s) amostra(s) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Especificação da(s) amostra(s): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Requisições de acondicionamento da amostra: (TA, refrigeração,...) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Há riscos de manipulação da amostra? (explicitar) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Número de medidas previstas:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data pretendida para Início do experimento:\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ hora:

 Término do experimento:\_ / /\_\_\_ hora:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do usuário

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do Orientador/Pesquisador responsável:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Aprovação pelo Comitê gestor